

УТВЪРЖДАВАМ,
ЕЛЕНА ЛОЗАНОВА
ДИРЕКТОР



ЗАПОВЕД № 842/04.09.2020 Г.

МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УСЛОВИЯТА НА COVID – 19

В XVI ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” - ГР. ПЕРНИК

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

1. Класни стаи и организация на учебния процес

- Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси/чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.

2. Коридори и стълбища

- Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
- Регулиране на влизането и излизането в сградата на училището - Обособяване на различни входове – за начален етап – централен вход, а за прогимназиален етап – западен вход при спазване на дистанция.

3. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

- Различен график за междучасията – за учениците от 1 и 2 клас – след 2 учебен час, за учениците от 3 и 4 клас - след 3 учебен час и за учениците от прогимназиален етап – след 2 час.
- Дежурства от всички учители в коридорите и на всички възлови места /тоалетни и бюфет/.

4. Входи

Отворяне на двата входа на училището, така че да не се допуска струпване на ученици и да се осигури лице за осъществяване на на пропускателния режим на всеки вход.

5. Стол и бюфети

- Хранене по график – за учениците от 1 и 2 клас от 12,00 часа до 12,35 часа в стола на училището; за учениците от 3 и 4 клас от 13,00 часа до 13,40 часа в стола на училището и за учениците от прогимназиален етап след 13,00 часа до 14,20 часа в стола на училището или в обособените за хранене свободни класни стаи.
- Обособени зони за хранене за отделните паралелки и групи.
- Обособяване на свободни класни стаи за хранене на ученици от прогимназиален етап.
- Правила да не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат), като се осигури дежурен учител в бюфета и стола.
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.

6. Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
- Разделяне на училищния двор на зони за отделните паралелки / групи за целодневна организация на учебния ден/.

7. Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни. Комуникация. Учителска стая

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

9. Библиотека

- Използване на ресурси от училищната библиотека с предварителна заявка онлайн.
- Да не влизат повече от двама ученици и да са на отстояние един от друг.

10. Доставка на плодове и зеленчуци, мляко и млечни продукти от Държавен фонд „Земеделие“

- Приемат се един път седмично.

Мерките са обсъдени и приети на заседание на педагогическия съвет на 02.09.2020 г. съгласно протокол № 12/02.09.2020 г.